



**GUIDE PÉRISCOLAIRE**  
**GARDERIES • RESTAURATION SCOLAIRE • ATELIER**

**DÉMARCHES EN LIGNE**

**INSCRIPTIONS • MODIFICATIONS • PAIEMENT**

**Découvrez votre Espace Citoyens  
et simplifiez-vous la vie !**

# Sommaire

## Sommaire

P. 3

INFORMATIONS GÉNÉRALES



P. 4

VOTRE PAGE D'ACCUEIL



P. 6

VOTRE PAGE D'ACCUEIL DEPUIS VOTRE MOBILE



P. 7

INSCRIPTIONS AUX ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES



P. 16

CONSULTATION DES ACTIVITÉS



P. 17

MODIFICATION DES RÉSERVATIONS



P. 24

PAIEMENT DES FACTURES



P. 26

NOTES

# Informations générales

→ SE CONNECTER À SON ESPACE PERSONNEL

[www.espace-citoyens.net/decines/](http://www.espace-citoyens.net/decines/)



## → INSCRIPTIONS, RÉSERVATIONS ET ANNULATIONS EN LIGNE

• Toutes vos démarches concernant les activités périscolaires (restauration scolaire, garderie du matin et soir, atelier) peuvent s'effectuer en ligne depuis votre espace personnel.

### RAPPEL

Les modifications sont possibles et automatiquement validées tant que :

• **Le délai de 8 jours est respecté** (ex. : le jeudi pour le vendredi de la semaine suivante).

Si non, aucune modification n'est possible en ligne.

Toutefois, vous avez la possibilité d'en faire la demande par e-mail à [educoncerto@mairie-decines.fr](mailto:educoncerto@mairie-decines.fr) et vous devrez également informer l'école.

**Le tarif majoré sera alors appliqué** (cf. grille des tarifs dans la dalle "édition de documents").

• **La capacité d'accueil n'est pas atteinte.**

• **Les ateliers ne sont pas modifiables.**

## → FACTURATION

Vos factures sont téléchargeables et payables en ligne via une plateforme sécurisée.



## → ESPACE SÉCURISÉ

Grâce à votre compte personnel, vous bénéficiez d'un coffre-fort virtuel et sécurisé qui vous permettra de stocker les versions numérisées

de vos justificatifs qui pourront être demandées par les services lors de vos démarches. **Attention, ces documents ne sont pas**

**consultables par les services de la Ville.**

## ATTENTION

Toutes les réservations seront dues. Il est donc important d'effectuer vos annulations dans le délai des 8 jours.



# Votre page d'accueil

→ UNE FOIS VOTRE CONNEXION ÉTABLIE À L'ESPACE CITOYENS, LA PAGE D'ACCUEIL DE VOTRE ESPACE SÉCURISÉ APPARAÎT, VOUS Y TROUVEREZ :

## VOTRE ESPACE

répertorie les informations vous concernant.

## LES MEMBRES DU FOYER

où figurent le conjoint et les enfants qui composent votre famille. Si votre famille n'apparaît pas, contacter le service Vie scolaire.

## MON TABLEAU DE BORD

vous permet de modifier vos coordonnées, de consulter les informations et les alertes, de retrouver les messages envoyés par la Ville, de conserver les documents pouvant être utilisés pour des démarches ultérieures dans votre espace de stockage personnel et sécurisé.

VILLE DE DECINES CHARPIEU

# MON ESPACE CITOYENS

Vos démarches en ligne

Mon accord | Nouvelle demande | Actualités | Espace de documents | Présentation de l'Espace

Bienvenue Monsieur J.SIBEL  
Dernière connexion le 13/12/2025 à 10:41

## MON ESPACE

Bienvenue dans votre espace utilisateur  
Cet espace vous permet de simplifier l'exécution de vos démarches administratives. Pour vivre mieux, vous trouverez un tableau avec le répertoire édité de vos contacts. Contact de service scolaire...

✓ C'est tout

### Ma famille

Modifier les inscriptions | Inscriptions administratives | Inscriptions Centre ville | Demande de documents

### Dernières demandes

Demandes | Inscriptions | Consultation | Demandes de documents

## DERNIÈRES DEMANDES

regroupe toutes vos démarches d'inscriptions et modifications aux activités périscolaires.

## ATTENTION

Ne changez pas votre adresse postale dans l'onglet profil figurant dans votre rubrique "Mon espace" (à gauche sur votre écran) au risque de créer des dysfonctionnements préjudiciables pour la prise en compte de vos demandes.

### COORDONNÉES

- En cliquant sur cette dalle vous pouvez modifier votre adresse postale, e-mail, téléphone, etc. en suivant les différentes étapes proposées.
- Une fois toutes les étapes validées, vous recevrez un e-mail vous indiquant la prise en compte de votre demande et le suivi de la démarche en cours.
- Les changements seront définitivement pris en compte dès le traitement de votre demande par les services concernés. Ils vous seront notifiés par e-mail.

### ÉDITION DE DOCUMENTS

compile tous les documents du service Vie scolaire (guides, grille des tarifs, attestation fiscale, périmètre scolaire, règlement intérieur des activités périscolaires).

### MES FACTURES

vous propose la consultation des factures à régler, celles déjà payées et les archives de l'année ainsi que le paiement en ligne.



# Votre page d'accueil depuis votre mobile

→ UNE FOIS VOTRE CONNEXION ÉTABLIE À L'ESPACE CITOYENS, LA PAGE D'ACCUEIL DE VOTRE ESPACE SÉCURISÉ APPARAÎT.

## VERSION MOBILE



## VERSION APPLICATION



### RUBRIQUE DÉMARCHES

regroupe toutes vos démarches d'inscriptions, modifications des réservations aux activités périscolaires et vos factures.

# Inscriptions aux activités périscolaires

**GARDERIE DU MATIN DE 7H30 À 8H20 / RESTAURATION SCOLAIRE /  
ATELIER DE 16H30 À 17H30 / GARDERIE DE 17H30 À 18H**

**Chaque année scolaire, les inscriptions aux activités périscolaires doivent être réalisées, selon vos besoins. Dans votre Espace Citoyens, l'inscription se déroule en 2 étapes :**

## → ÉTAPE 1 : INSCRIPTION AU DOSSIER ADMINISTRATIF

**C'est la transmission de vos pièces justificatives :**

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (*quittance de loyer, facture ou attestation de contrat eau/électricité/gaz/téléphone fixe/internet*),
- Dernière attestation de paiement CAF.

*Si vous n'avez pas de dossier CAF : le dernier avis d'imposition.*

**Si vous ne souhaitez pas nous communiquer votre QF ou avis d'imposition, le tarif maximum sera appliqué par défaut.**

- Informations santé concernant votre enfant.

## **ASTUCE**

- Nous vous recommandons de les télécharger au préalable sur le bureau de votre ordinateur.
- Sur smartphone, faites une capture d'écran de vos deux documents. Ils seront plus faciles à retrouver dans votre galerie photos.

## **ATTENTION**

Pour les familles avec plusieurs enfants : cette démarche est à faire pour un seul enfant et sera valable pour le reste de la fratrie.

**Cette demande, soumise à validation du service Vie scolaire et animation périscolaire, sera acceptée si :**

- Les pièces justificatives transmises sont conformes,
- Vous êtes à jour du paiement de toutes vos factures.

## → ÉTAPE 2 : INSCRIPTION AUX ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES

Une fois votre dossier administratif validé par l'envoi d'un e-mail, vous pourrez inscrire vos enfants aux différentes activités périscolaires.

**Concernant l'inscription à la garderie de 17h30 à 18h, cette activité apparaîtra le lendemain uniquement après avoir inscrit votre enfant à l'atelier de 16h30 à 17h30.**



## ÉTAPE 1 : INSCRIPTION AU DOSSIER ADMINISTRATIF

**VILLE DE DECINES CHARPIEU**

# MON ESPACE CITOYENS

Vos démarches en ligne

**MON ESPACE PERSO**

Prise en compte et la solution proposée par l'Etat pour accéder et simplifier les démarches à vos services en ligne.

**S'identifier avec FranceConnect**

Qu'en pensez-vous ?

OU

J'ai déjà un compte et je me connecte avec mes identifiants :

Identifiant :

Mot de passe :

J'ai oublié mon mot de passe. **Connexion**

**BIENVENUE SUR VOTRE ESPACE CITOYENS**

La Ville de Décines-Charpieu vous propose un guichet unique simple d'utilisation et accessible à tous pour faciliter vos démarches administratives en ligne. L'espace citoyen intègre également un espace famille lié au service Vie Sociale et Animation Personnelle et ouverte à tous ses usagers.

**MON ESPACE CITOYENS**

Créez votre compte Citoyen ! Et sur la suite en saisissant vos identifiants, vous pourrez accéder à votre tableau de bord afin de :

- Consulter l'historique de vos demandes
- Suivre l'état de traitement de vos demandes
- Disposer d'un "tableau bord" pour vos pièces justificatives

**POUR LES MAIRIES** : L'Espace Citoyen facilite vos démarches liées à la vie quotidienne de Citoyens : demande d'acte d'état civil, renseignements sur les taxes d'habitation, permis (dépôt, acceptation, délivrance...)

**POUR LES CITOYENS** : L'Espace Citoyen vous permet d'accéder à tous les services en ligne liés à la vie sociale et aux démarches administratives (inscription aux activités parascolaires, démarches, gestion du matériel et du matériel scolaire, paiements scolaires en ligne, etc).

Contact : service vie scolaire et animations périscolaires :  
+33 (0)4 72 93 22 96

**ACTUALITES**

**9 AIN 2023**

**Fête de la musique**  
Fête de la musique 2023 et nous célébrons le début de l'été en musique ? La Fête de la musique...  
[Lire la suite](#)

**Meux scolaires du 5 au 9 juin**  
Meux scolaires  
[Lire la suite](#)

**10 000 enfants pour une forêt**  
10 000 enfants pour une forêt. Célèbres, d'ailleurs, nombreux, prouesses... Au total, ce sont 200 enfants...  
[Lire la suite](#)

### 1- CONNEXION

Je me connecte à mon Espace Citoyens en saisissant mon identifiant et mon mot de passe. En cas d'oubli de mot de passe, je clique sur "J'ai oublié mon mot de passe".

VILLE DE  
**DECINES**  
CHARPIEU

# MON ESPACE CITOYENS

Vos démarches en ligne

Mon espace | Nouvelle démarche | Actualités | Espace de documents | Présentation de l'Espace

Bienvenue Monsieur ARPEDE  
Date de naissance : 15/11/1952 à 10:48

**MON ESPACE**

**Profil** | Identifiants | Extensions

**Co-représentants**

**Membres foyer**

**Démarches**

**Mon tableau de bord**

- Demandes démarches
- Mes factures
- Carte de vote
- Comptes
- Espace de documents

**Ma famille**

- Planifier les absences
- Inscriptions périscolaires
- Inscription Centre aéré
- Changement de CP

**TOUTES LES DÉMARCHES**

## 2- CRÉATION D'UNE INSCRIPTION

Je clique sur **Inscriptions périscolaires** et je choisis « Dossier administratif 202X-202X »

**INFO :** Les inscriptions aux activités périscolaires (garderies, restauration scolaire, atelier) apparaîtront une fois le dossier administratif validé.





## INFORMATION

Toutes vos démarches (inscriptions périscolaires et modifications des réservations) se déroulent en 3 étapes :

- Information sur la démarche
- Ma demande
- Récapitulatif / validation de ma demande

### 3- LA DÉMARCHE

Je lis attentivement cette page expliquant le but de la démarche.



### 4- MA DEMANDE

**A - Je coche les autorisations/interdictions concernant la photographie/film de mon enfant et toutes les indications concernant sa santé (Situation de handicap, vaccins obligatoires et allergies).**

**B - Je fournis les pièces justificatives demandées en cliquant sur le « trombone ».**

- Formats acceptés : PDF, jpg, bmp, jpeg, gif, tif, tiff, png.

*Les champs précédés d'une \* sont obligatoires.*

AJOUT D'UNE PIÈCE À FOURNIR - ATTESTATION CAF

Ajouter depuis :

\* Pièces(s) :

### C - AJOUT D'UNE PIÈCE A FOURNIR

Cliquer sur « votre ordinateur ». Sélectionner le document préalablement enregistré sur l'ordinateur. Cliquer sur « VALIDER ».

VILLE DE DECINES CHARPIEU

MON ESPACE CITOYENS

Vos démarches en ligne

Service de l'États  
DOSSIER ADMINISTRATIF 2022-2023

1 - 10 étapes

INSRIPTION AU DOSSIER ADMINISTRATIF FAMILLE

ALLER À L'ÉTAPE 2

ALLER À L'ÉTAPE 2

### 5- ALLER À L'ÉTAPE 2

J'ai répondu aux autorisations/interdictions et transmis les pièces justificatives concernant la situation de mon enfant.

Je clique sur « ALLER À L'ÉTAPE 2 »

### INFORMATION

L'ensemble des pièces demandées est visible sur votre espace citoyens.



VILLE DE DECINES CHARPIEU

# MON ESPACE CITOYENS

Vos démarches en ligne

Service de soutien  
**DOSSIER ADMINISTRATIF 2025-2026**  
Ma fiche

LE RÉCAPITULATIF

**AUTOSISATIONS**

Autosisations  
Autosisations pour enfants & adolescents  
Autosisations pour adultes & étudiants

**SITUATION DE HANDICAP**

Mais enfant est-il atteint de handicap ?

**DOSSIER MDPH**

Mais enfant est-il inscrit MDPH ?

**ALLOCATION D'EDUCATION DE L'ENFANT HANDICAPÉ**

Mais enfant est-il bénéficiaire de l'Allocation ?

**ALLERGIES**

Mais enfant a-t-il des allergies alimentaires ?  
Mais enfant a-t-il des allergies MDPH documentées ?  
Mais enfant est-il titulaire d'un mandat d'allergie (diagnostic MDPH) ?

**MERCI DE FOURNIR LES PIÈCES JUSTIFICATIVES SUIVANTES :**

Attestation de naissance  
Attestation de mariage  
Attestation de décès  
Attestation d'état civil  
Attestation d'état civil de l'enfant handicapé

**CADRE REGLEMENTAIRE**

Règlement municipal  
Municipalité de Décines  
Plan de la Ville de Décines  
Statuts de la Ville de Décines  
Statuts des Parents d'Enfants de Décines

RETOUR À L'ÉTAPE 1

VALIDER

## 6- LE RÉCAPITULATIF

Je contrôle ma saisie.

Pour corriger → Je clique sur « <RETOUR À L'ÉTAPE 1 > »

Pour valider → Je clique sur « VALIDER »

## 7- CONFIRMATION DU DÉPÔT DE LA DEMANDE



The screenshot shows the 'MON ESPACE CITOYENS' interface for the 'VILLE DE DECINES CHARPIEU'. The main heading is 'MON ESPACE CITOYENS' with the subtitle 'Vos démarches en ligne'. Below the header, there are navigation links: 'MON ACCUEIL', 'NOUVEAU DÉMARCHÉ', 'ACTUALITES', 'ESPACES DE DOCUMENTS', and 'PRÉSENTATION DE L'ESPACE'. A user profile 'Bonjour Monsieur ARPECE' is visible in the top right corner. The main content area displays the message 'NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE'. Below this, there is a card for a request: '9 juin 2023 14:50', 'DEMANDE N° 126262', 'SÉLECTÉ DE SCOLAIRE', 'Fils Prudige', and 'Dossier administratif 2022-2023'. A red circle highlights a status icon. Below the card, there are three bullet points: 1. 'Votre demande va être transmise au service vie scolaire et vous serez tenu informé par Courriel [redacted] de l'avancement de son traitement. Cette démarche est le simple corollaire de vos pièces justificatives pour ouvrir les inscriptions à la cantine, garderies et atelier.' 2. 'Dès réception de l'email de validation de « dossier administratif 2022-2023 », nous vous invitons à retourner dans la rubrique «Créer une inscription».' 3. 'Pour les familles avec plusieurs enfants : cette démarche est à faire pour un seul enfant et sera valable pour le reste de la fratrie.' Below the text, it says 'Vous retrouverez toutes les informations concernant votre demande à cette adresse : cliquez ici.' At the bottom right, there is a button 'REVENIR À L'ACCUEIL' and a footer with copyright information: '© 2023 Decines Charpieu | Retour au site principal | Politique d'hygiène | Conditions générales d'utilisation | Contact'.

Une fois votre démarche validée par le service Vie scolaire et animation périscolaire, vous recevrez une notification par e-mail vous indiquant que votre demande a été traitée :

- **Positivement** : vous pourrez inscrire vos enfants aux activités périscolaires dès le lendemain matin. Toutefois, l'inscription à la garderie de 17h30 à 18h apparaît UNIQUEMENT le lendemain de votre demande d'inscription à l'atelier de 16h30 à 17h30.
- **En cours d'instruction** : une de vos pièces n'est pas conforme, le service prendra contact avec vous par e-mail ou téléphone.

**Pour les familles avec plusieurs enfants : cette démarche est à faire pour un seul enfant et sera valable pour le reste de la fratrie.**



## ÉTAPE 2 : INSCRIPTION AUX ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES GARDERIES / RESTAURATION SCOLAIRE / ATELIER



Lorsque je reçois la validation de l'inscription au « dossier administratif », dès le lendemain, je peux alors procéder aux inscriptions périscolaires dont j'ai besoin pour CHAQUE enfant.



Toutes les inscriptions se déroulent de la façon suivante :

- **Date de début** : je change la date si mon enfant ne commence pas l'activité le 1<sup>er</sup> jour de la rentrée.
- **Jour de fréquentation hebdomadaire (semaine type)** : je coche les jours où mon enfant va fréquenter l'activité (tous les jours ou certains jours).
- **Pour la restauration scolaire** : je sélectionne le régime alimentaire de mon enfant « avec viande » ou « sans viande ».

**DANS LE CAS D'UNE FRÉQUENTATION OCCASIONNELLE, JE NE COCHE AUCUN JOUR ET J'EFFECTUE LES PRÉVISIONS VIA LA RUBRIQUE " MODIFIER LES RÉSERVATIONS ".**

### ATTENTION

Si je saisis comme date de début le 2<sup>e</sup> jour de la rentrée scolaire. Alors, je ne pourrais pas ajouter mon enfant le 1<sup>er</sup> jour en cas de changement.

Comme pour le dossier administratif, je clique sur « ALLER À L'ÉTAPE 2 ».

J'arrive sur la page « LE RÉCAPITULATIF », je contrôle ma saisie :

1- type de repas,

2- début d'activité,

3- jours de fréquentation.

Je clique sur « VALIDER » pour transmettre ma demande ou sur « < RETOUR À L'ÉTAPE 1 » pour corriger.

Ma demande est transmise quand j'arrive à l'écran « NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE ».



The screenshot shows the 'MON ESPACE CITOYENS' website for the 'VILLE DE DECINES CHARPIEU'. The main heading is 'MON ESPACE CITOYENS' with the subtitle 'Vos démarches en ligne'. Below the header is a navigation bar with links for 'MON ACCUEIL', 'NOUVELLE DEMANDE', 'ACTUALITES', 'EDITION DE DOCUMENTS', and 'PRESENTATION DE L'ESPACE'. The main content area displays the message 'NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE'. Below this, there is a section for '9 juin 2022 15:59' and 'DEMANDE N° 10236' for 'SERVISE DE CULABRE 1 - Restauration scolaire 3000-3000'. A search bar and a 'RETOUR À L'ACCUEIL' button are also visible. At the bottom, there is a footer with contact information and a copyright notice for 2018.

**Lorsque votre demande d'inscription est validée par le service, vous recevez un e-mail détaillant votre demande (enfant concerné, activité et jour demandé, date de début et régime alimentaire). En cas d'erreur, merci d'envoyer votre demande de correction à [educoncerto@mairie-decines.fr](mailto:educoncerto@mairie-decines.fr).**



# Consultation des activités

## RESTAURATION SCOLAIRE, ATELIER, GARDERIE DU MATIN ET DU SOIR

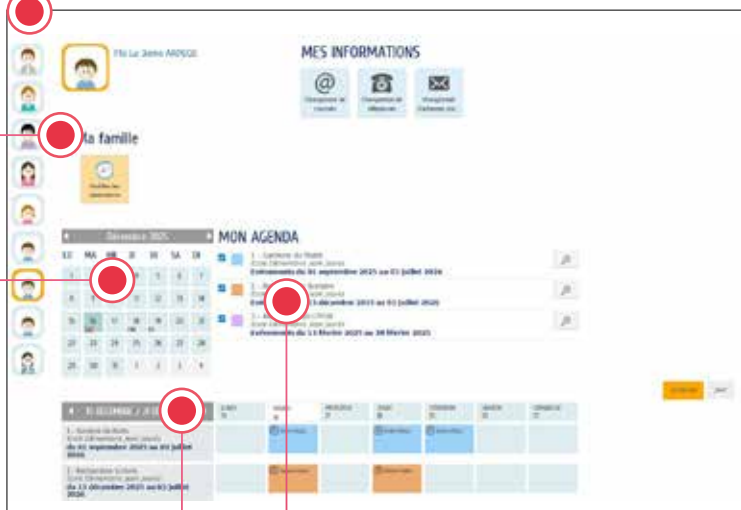
→ POUR VISUALISER LE PLANNING DES ACTIVITÉS DANS LESQUELLES SONT INSCRITS VOS ENFANTS, IL SUFFIRA DE CLIQUER SUR LA DALLE DE L'ENFANT CONCERNÉ ET SON AGENDA PERSONNEL S'AFFICHERA :

### MA FAMILLE

Vous y retrouverez toutes les dalles vous permettant d'activer vos démarches.

### MEMBRES DU FOYER

En haut à gauche, on retrouve le représentant de la famille auquel appartient l'Espace Citoyens. Il est ensuite listé chaque membre du foyer disposant d'un agenda personnalisé pour les activités dans lesquelles il est inscrit.



### PLANNING MENSUEL

Pour visualiser les autres mois, il suffit de cliquer sur les flèches

### PLANNING PAR SEMAINE

Toutes les activités y seront répertoriées.

### LISTE DES ACTIVITÉS

Elles sont répertoriées par code couleur et apparaissent via des petits carrés dans le planning mensuel.

# Modification multi-activités des réservations

RESTAURATION SCOLAIRE, GARDERIE DU MATIN ET DU SOIR

Pour modifier les réservations visibles sur votre Espace Citoyens, cliquez directement sur la dalle " **Modifier les réservations** " dans **MA FAMILLE**



Cliquer sur « **Activités périscolaires** ». Pour rappel, les activités périscolaires comprennent la restauration scolaire, garderies du matin et du soir.

→ La démarche de modification des réservations est l'ajout ou l'annulation d'une présence. Elle se déroule en 3 étapes.

## PAGE D'INFORMATION

Vous trouverez un rappel au règlement intérieur et le déroulement de votre démarche. Cliquez sur "commencer" en bas de la page.

## ÉTAPE 1 : CHOIX DES INSCRIPTIONS

Sélectionner le ou les activités à modifier d'un ou plusieurs enfants de votre foyer.

## ÉTAPE 2 : RESERVATON MULTI-ACTIVITES

Un planning mensuel apparaîtra à l'écran dans lequel vous pourrez cocher ou décocher les jours de présence des activités choisies des enfant sélectionnés.

## ÉTAPE 3 : LE RECAPITULATIF DES MODIFICATIONS

Les présences annulées et/ou ajoutées apparaissent par enfant pour vérification avant validation finale.

**Toute demande de modification est possible tant que le délai de 8 jours est respecté (ex : le jeudi pour le vendredi de la semaine suivante).**

## ATTENTION

Connexion sur smartphone, un planning journalier (1 jour) apparaîtra.



## PAGE D'INFORMATION :

Après lecture du rappel au règlement intérieur et le déroulement de votre démarche. Cliquez sur "commencer" en bas de la page

Mon accueil Nouvelle demande Actualités Edition de documents Infos pratiques

Bonjour Monsieur ALPEL Dernière réservation le 15/11/2023 à 09:07

SERVICE VIE SCOLAIRE  
RÉSERVATION MULTI-ACTIVITÉS

1. LA DEMANDE

2. LE JOUR DE LA DEMANDE

3. LE JOUR DE LA RÉSERVATION

4. LE JOUR DE LA DÉMARCHÉ

**1. LA DEMANDE**

Il s'agit des réservations et annulations que vous pouvez effectuer sur le planning des activités périscolaires (restauration scolaire, garderie du matin et du soir) auxquelles vos enfants sont inscrits.

Attention, nous vous remercions pour le planning de l'atelier de 16:00 à 17:30 n'est pas renouvelé car son inscription est fixe et annuelle. Si toutefois vous souhaitez modifier le rythme des jours de présence, nous vous invitons à nous faire part de votre demande par email à l'adresse [gestionactivites@maire-ecoles.fr](mailto:gestionactivites@maire-ecoles.fr), au moins 8 jours à l'avance. Seules deux modifications par année scolaire peuvent être demandées.

**2. Pourquoi ?**

Cette démarche concerne tout les enfants inscrits à une ou plusieurs activités périscolaires (restauration scolaire, garderie du matin et du soir).

**Comment ?**

Les réservations ou annulations aux activités périscolaires nécessitent un délai de 8 jours.  
Exemple : le mercredi, je souhaite effectuer une réservation ou annulation à partir du jeudi de la semaine suivante.

Les demandes hors délais de 8 jours doivent s'effectuer par email à l'adresse [gestionactivites@maire-ecoles.fr](mailto:gestionactivites@maire-ecoles.fr)  
(le lundi matin sera alors apprécié).

**Votre demande se déroule en 3 étapes :**

**Étape 1 : Ma demande**  
Cette page correspond au calendrier de l'activité où les jours prévus sont cochés, et ceux non prévus ne sont pas cochés.

**Pour modifier les présences de l'enfant :**  
Cocher le jour où vous souhaitez que votre enfant aille à l'activité,  
Décocher le jour où vous souhaitez que votre enfant ne aille pas à l'activité.

**Étape 2 : Le récapitulatif**  
Cette page récapitule les modifications faites à l'étape 1 de la façon suivante :  
Les jours de réservation sont soulignés en **bleu** ;  
Les jours d'annulation sont soulignés en **orange** et l'activité **bleue**.

Si les informations sont correctes, il faut valider votre demande en cliquant sur le bouton valider.  
Si les informations ne sont pas correctes, cliquez sur le bouton retour à l'étape 1 et corrigez.

**4. LE JOUR DE LA DÉMARCHÉ ?**

Cette démarche est acceptée automatiquement et vous recevra un email d'acceptation.

ANNULER LA DEMANDE

COMMENCER LA DÉMARCHÉ >

Durée approximative de cette démarche : 5 min.

## ETAPE 1 : CHOIX DES INSCRIPTIONS

- Sélectionner le ou les activités à modifier pour chaque enfant concerné dans votre foyer
- Cliquer sur **ALLER A L'ETAPE 2**

Mon accueil Nouvelle démarche Actualités Espace de documents Infos pratiques

Servile Vie Scolaire  
RÉSERVATION MULTI-ACTIVITÉS

1 - CHOIX DES INSCRIPTIONS

ALLER A L'ETAPE 2

Information:  
Vous pouvez sélectionner plusieurs inscriptions. Ce choix sera DÉFINITIF dès la fin de l'étape, il faudra formuler une nouvelle demande.

ALLER A L'ETAPE 2

### CHOIX DES INSCRIPTIONS

#### Fils Le Jume

1 - Garderie du matin	Ecole Élémentaire Jean Jaures	Garderie	du 01/09/2025 au 03/07/2025	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Restauration scolaire	Ecole Élémentaire Jean Jaures	Restauration scolaire	du 15/12/2025 au 03/07/2025	<input type="checkbox"/>

Tout cocher / Tout décocher

#### Fils Prédige

1 - Garderie du matin	Ecole Élémentaire Jean Jaures	Garderie	du 15/12/2025 au 03/07/2025	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Restauration scolaire	Ecole Élémentaire Jean Jaures	Restauration scolaire	du 15/12/2025 au 03/07/2025	<input type="checkbox"/>

Tout cocher / Tout décocher

ALLER A L'ETAPE 2



## ÉTAPE 2 : RESERVATION MULTI-ACTIVITES

Le planning s'affiche sur une semaine (journalier sur smartphone). Pour visualiser les autres semaines ou journées, il suffit de cliquer sur les flèches ► ◀

Selon vos besoins de modifications, cocher la case pour ajouter ou décocher pour annuler une réservation pour les activités sélectionnées par enfant concerné.

Mon accueil Nouvelle démarche Actualités Edition de documents Infos pratiques

Bonjour Monsieur ARPECE  
Dernière connexion le 13/12/2023 à 09:57

Service Vie Scolaire  
**RESERVATION MULTI-ACTIVITES**

1 - MA DEMANDE

Modifier la demande

Retour à l'étape 1 Aller à l'étape 3

Modifications Réservations antérieures en attente d'activation

05 JANV / 11 JANV

Tout cocher / Tout décocher Appliquer une périodicité

	LUN	05/01	MAR	06/01	MER	07/01	JEU	08/01	VEN	09/01
<b>Fils Le 3eme</b>										
1 - Garderie du Matin Ecole Élémentaire Jean Jaures Garderie Du 03/09/2023 au 02/07/2025	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Restauration Scolaire Ecole Élémentaire Jean Jaures Restaurant scolaire Du 15/12/2023 au 02/07/2025	Repas	<input type="checkbox"/>	Repas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Repas	<input checked="" type="checkbox"/>	Repas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Fils Prodige</b>										
1 - Garderie du Matin Ecole Élémentaire Jean Jaures Garderie Du 15/12/2023 au 02/07/2025	Matin	<input type="checkbox"/>	Matin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Matin	<input type="checkbox"/>	Matin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 - Restauration Scolaire Ecole Élémentaire Jean Jaures Restaurant scolaire Du 15/12/2023 au 02/07/2025	Repas	<input type="checkbox"/>	Repas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Repas	<input checked="" type="checkbox"/>	Repas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modifier la demande

Retour à l'étape 1 Aller à l'étape 3

### ASTUCE

**Astuce : Si des modifications sont à apporter sur plusieurs semaines, les changements effectués sur la 1<sup>ère</sup> semaine reste en mémoire lorsqu'on change de semaine !**

### ATTENTION

Si l'icône **i** apparaît dans une case hachurée , celle-ci ne peut pas être modifiée car le délai de réservation est dépassé.

Cliquer sur **ALLER A L'ETAPE 3.**

Mon accueil Nouvelle démarche Actualités Edition de documents Infos pratiques

Bonjour Monsieur ADFICE  
Dernière connexion le 13/12/2023 à 09:07

Service VIE SCOLAIRE  
**RÉSERVATION MULTI-ACTIVITÉS**

3 - MA DEMANDE

Modifier la demande

Retour à l'étape 1 Aller à l'étape 3

Modifications apportées à Réservations antérieures en attente d'inscription

05 JANV. / 11 JANV.

Tout cacher / Tout déplier Appliquer une périodicité

	LUN	05/01	MAR	06/01	MER	07/01	JEU	08/01	VEN	09/01	
<b>Fils Le 3ème</b>											
1 - Garderie du Matin Ecole Élémentaire Jean Jaures Garderie Du 05/01/2023 au 02/07/2023	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>				Matin	<input checked="" type="checkbox"/>	Matin	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Restauration Scolaire Ecole Élémentaire Jean Jaures Restaurant scolaire Du 05/01/2023 au 02/07/2023	Repas	<input type="checkbox"/>	Repas	<input checked="" type="checkbox"/>				Repas	<input checked="" type="checkbox"/>	Repas	<input type="checkbox"/>
<b>Fils Prodige</b>											
1 - Garderie du Matin Ecole Élémentaire Jean Jaures Garderie Du 05/01/2023 au 02/07/2023	Matin	<input type="checkbox"/>	Matin	<input type="checkbox"/>				Matin	<input type="checkbox"/>	Matin	<input type="checkbox"/>
2 - Restauration Scolaire Ecole Élémentaire Jean Jaures Restaurant scolaire Du 05/01/2023 au 02/07/2023	Repas	<input type="checkbox"/>	Repas	<input checked="" type="checkbox"/>				Repas	<input checked="" type="checkbox"/>	Repas	<input type="checkbox"/>

Modifier la demande

Retour à l'étape 1 Aller à l'étape 3

Dès qu'un jour est coché ou décoché, l'option souhaitée est surlignée **en vert** pour signaler **la demande de modification**.

Dans l'exemple ci-dessus, nous avons coché pour :

- « Fils prodige » réservation pour la garderie du matin du 05 et 09 janvier et annulation de la cantine le 06 et 08 janvier.
- « Fils le 3<sup>ème</sup> » annulation de la cantine le 06 et 08 janvier

Une fois vos modifications vérifiées, **ALLER À L'ÉTAPE 3**



## ÉTAPE 3 : LE RECAPITULATIF DES MODIFICATIONS

Vous y visualiserez le récapitulatif de vos demandes de modification par enfants et activités.

Les jours rajoutés sont surlignés **en vert**.

Les jours annulés apparaîtront surlignés **en orange** et barrés.

Mon accueil Nouvelle démarche Actualités Édition de documents Infos pratiques

Séverin Monique ALPÉE  
Dernière connexion le 13/12/2024 à 08:07

Service Vie scolaire  
**RÉSERVATION MULTI-ACTIVITÉS**

1 - LE RECAPITULATIF

1 - LE RECAPITULATIF

< RETOUR À L'ÉTAPE 2 VALIDER

RÉSERVATION

Fils Le Zeme

2 - Restauration Scolaire - Ecole Élémentaire Jean Jaures - Restaurant scolaire - Du 13/12/2024 au 03/01/2025

mardi 04/01/2025 jeudi 08/01/2025

Fils Prodiges

1 - Garderie du Plateau - Ecole Élémentaire Jean Jaures - Garderie - Du 13/12/2024 au 03/01/2025

lundi 03/01/2025 mardi 04/01/2025 jeudi 06/01/2025 vendredi 07/01/2025

2 - Restauration Scolaire - Ecole Élémentaire Jean Jaures - Restaurant scolaire - Du 13/12/2024 au 03/01/2025

mardi 04/01/2025 jeudi 08/01/2025

ANNULER LA DÉMARCHÉ

< RETOUR À L'ÉTAPE 2 VALIDER

Je contrôle ma saisie.

Pour corriger → Je clique sur « RETOUR À L'ÉTAPE 2 »

Pour valider → Je clique sur « VALIDER »

Pour annuler → Je clique sur « ANNULER LA DÉMARCHÉ »

## LE TRAITEMENT DE LA DEMANDE

**L'ÉCRAN, UN MESSAGE S'AFFICHE POUR VOUS INDIQUER QUE VOTRE DEMANDE A BIEN ÉTÉ ENREGISTRÉE.**

Sur le tableau affiché, vous retrouverez le jour, l'heure, le n° de la demande pour l'enfant, l'activité concernée et la nature du traitement de la demande.

Toutes vos demandes de modifications sont traitées automatiquement et positivement.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing icons for 'Mes accès', 'Recherche', 'Actualités', 'Espaces de discussion', and 'Infos pratiques'. The main heading reads 'NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE'. Below this is a table with three rows of request data. Each row includes a date, a clock icon, a request number, a title, a description, and a 'Traite positivement' button with a magnifying glass icon. A red circle highlights the magnifying glass icon in the first row, and another red circle highlights the 'Traite positivement' button in the second row. A 'RETOUR À L'ACCUEIL' button is located at the bottom right of the table.

Date	Horloge	Numéro de la demande	Titre	Description	Action
15 oct 2025	09:26	DEMANDE N° 190702 190702_05_1000001	Réservation multi-activités	Filo Le Jeune - 2 - Restaurant Solaire - Ecole Élémentaire Jean Jaurès - du 08 au 09/10/2025	Traite positivement
15 oct 2025	09:26	DEMANDE N° 190704 190704_02_1000002	Réservation multi-activités	Filo Prédige - 2 - Carrière de Malin - Ecole Élémentaire Jean Jaurès - du 05 au 06/10/2025	Traite positivement
15 oct 2025	09:26	DEMANDE N° 190702 190702_05_1000001	Réservation multi-activités	Filo Prédige - 2 - Restaurant Solaire - Ecole Élémentaire Jean Jaurès - du 08 au 09/10/2025	Traite positivement

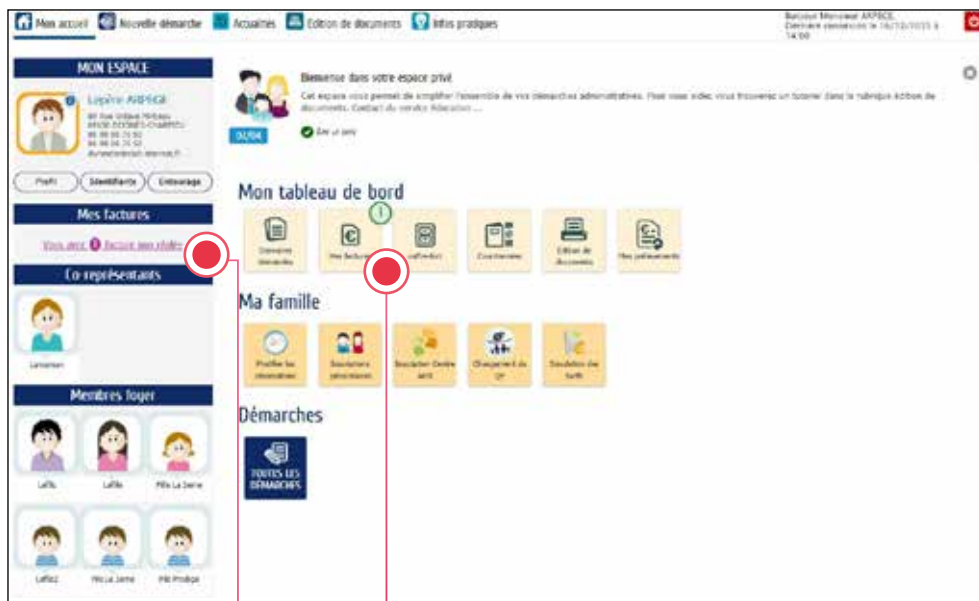
En cas de doute sur votre démarche, cliquer sur la loupe et l'onglet "la demande" pour contrôler les jours modifiés. Vous la retrouverez également dans le tableau de bord de votre page d'accueil dans la dalle "dernières demandes".



# Paielement des factures

→ VOS FACTURES SONT MENSUELLES ET VOUS SERONT ADRESSÉES PAR E-MAIL ET MISES EN LIGNE AUX ALENTOURS DU 5 DU MOIS SUIVANT.

Exemple : Votre facture de septembre sera disponible vers le 5 octobre.




Votre facture à régler apparaît dans le bandeau de gauche sous « Mes Factures » ainsi que dans la dalle « Mes factures ».

## CONFIGURATION NAVIGATEUR :

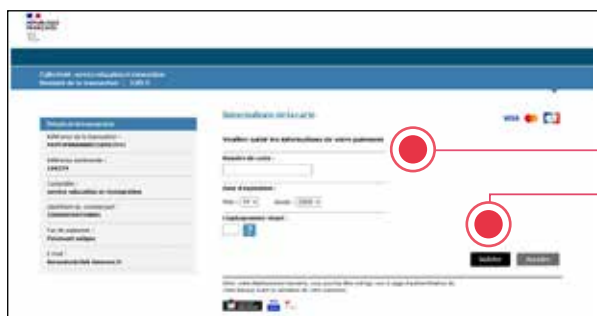
- **Google chrome**, cliquer sur "... "Paramètres" et "paramètre du contenu" et désactiver le blocage des pop-ups.
- **Firefox**, cliquer sur "... "Paramètres" et "navigation" et désactiver le blocage des pop-ups.
- **Safari**, rechercher dans votre iPhone "safari", cliquer sur l'icône safari avec la "roue crantée" et désactiver le blocage des pop-ups.



- Cliquer sur « payer la facture » pour accéder à la page de paiement.
- Cliquer sur  PDF pour télécharger votre facture.



Cliquer sur « Payer par carte bancaire ».



Saisir les informations de votre carte bancaire  
Cliquer sur « valider » et suivre les instructions.







# TELECHARGEZ L'APPLICATION

RETROUVEZ TOUTE L'ACTUALITE ET LES INFOS PRATIQUES DE VOTRE VILLE



Partagez vos émotions



[WWW.DECINES-CHARPIEU.FR](http://WWW.DECINES-CHARPIEU.FR)



VILLE DE  
**DECINES**  
CHARPIEU



## Service Vie scolaire et animation périscolaire

Hôtel de Ville - Place Roger Salengro

Tél. : 04 72 93 30 86

E-mail : [educoncerto@mairie-decines.fr](mailto:educoncerto@mairie-decines.fr)

[www.decines-charpieu.fr](http://www.decines-charpieu.fr)



Activités périscolaires  
Tarification



Activités périscolaires  
Règlement intérieur



espace-citoyens